

Créer gratuitement des PDF intelligents avec PDF Creator

Voici un logiciel permettant de convertir en PDF tous les types de fichiers bureautiques ou métiers, de les personnaliser, de les sécuriser, avec conversion par lots de fichiers si nécessaire.



Des logiciels de création de documents au format PDF, il en existe beaucoup sur le marché. La gamme s'étend de la référence absolue, Acrobat Professional (aujourd'hui en version 7), d'Adobe, à des petits utilitaires dont certains, disponibles en shareware, sont traduits en français, "mis en boîte" et vendus sur les linéaires des hypermarchés. Ces outils, et de façon plus générale le format PDF, sont devenus quasi incontournables.

Il faut dire que le PDF a deux grands avantages. Le premier, c'est son côté universel. Il existe une visionneuse PDF gratuite – Acrobat Reader – pour tous les systèmes d'exploitation, quelle qu'en soit la version. On peut consulter facilement des PDF en local, en ligne et même sur des mobiles, le résultat affiché étant indépendant de la plate-forme utilisée. Le contenu des fichiers PDF reste identique qu'ils soient ouverts sous Windows, Mac, Linux... Le second avantage du PDF, c'est le verrouillage du contenu encapsulé. À l'heure de la dématérialisation des échanges bureautiques et des outils de communication, c'est irremplaçable. Ainsi, en le transformant en PDF, l'auteur d'un document peut être certain que le message qu'il contient (facture, fiche technique, rapport confidentiel, pla-

quette publicitaire, etc.) est protégé contre toute tentative de modification, d'extraction de contenu... Le document peut être envoyé par courriel sans protection particulière, voire posté en téléchargement libre sur un site Web.

Toutes ces raisons font que l'on ne peut plus raisonnablement concevoir la bureautique sans fichiers PDF et c'est pourquoi nous avons souhaité vous présenter PDF Creator, remarquable outil de création et de conversion à ce format. Vous pourriez préférer investir dans l'un des gros logiciels de production du marché mais, à moins d'avoir des besoins très spécifiques (gros volumes, traitements scriptés complexes, etc.), PDF Creator saura faire gratuitement mais aussi efficacement ce que vous lui demanderez. Après avoir téléchargé et installé le logiciel, nous tâcherons de le paramétrer dans les moindres détails afin qu'il réponde exactement à vos

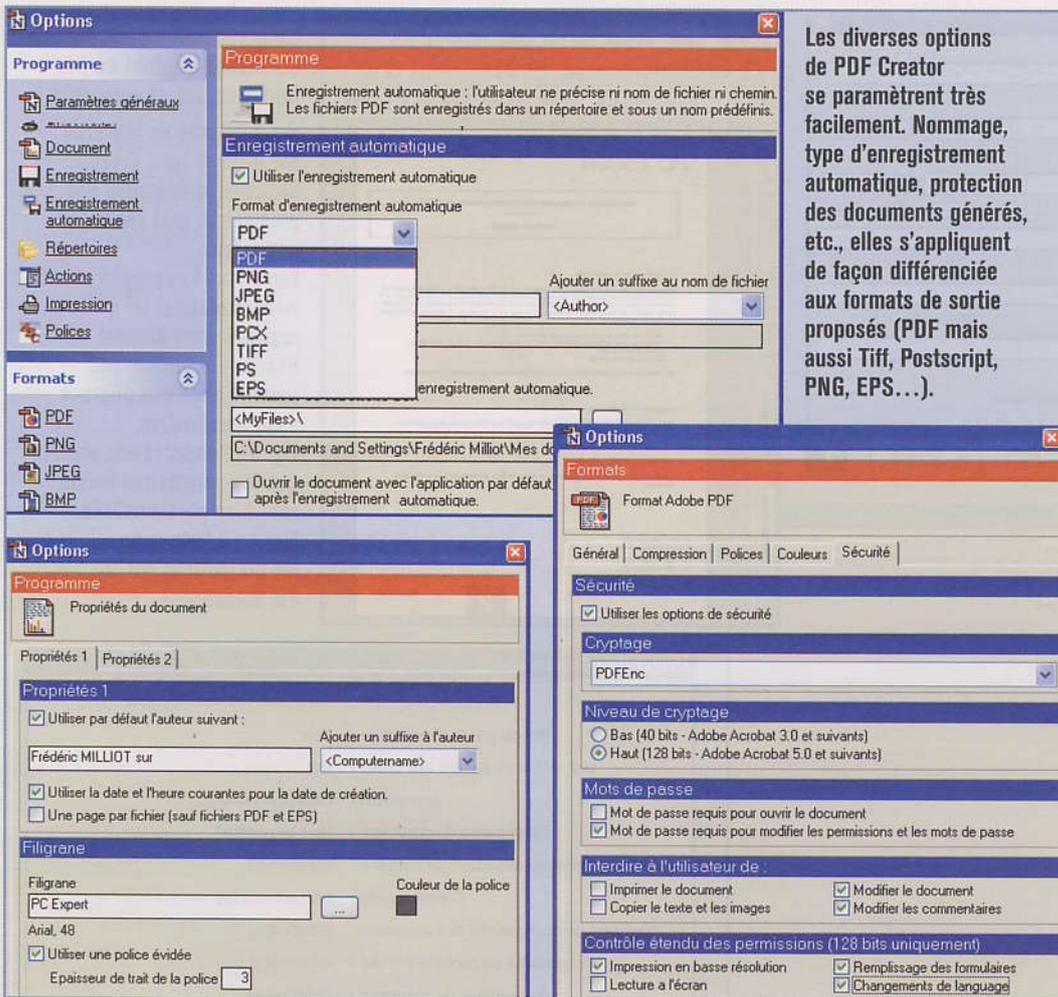
attentes. L'objectif de l'opération, c'est que PDF Creator vous fasse gagner un temps précieux, tous les jours, en ajoutant à tous les documents que vous serez amené à produire des caractéristiques ainsi que des protections personnalisées et ce, de manière automatique.

Comme de nombreux projets open source, PDF Creator bénéficie de son propre espace sur les serveurs de Source Forge à l'adresse suivante : <http://sourceforge.net/projects/pdfcreator>. Le lien de téléchargement figure dans la page d'accueil. Outre le fichier de langues, que vous prendrez bien soin de télécharger pour pouvoir profiter de l'interface en français, quatre versions du logiciel vous seront proposées. Préférez la version "GPL_Ghost Script" (13 Mo), puis, dans la boîte de dialogue de téléchargement, veillez à sélectionner Enregistrer, en aucun cas Exécuter. Enfin, avant de lancer l'installation,

| PDFCreator - Moniteur d'impression PDF | | | | | |
|--|-------------------|----------------------|----------|--|--|
| Imprimante Document Voir Langue ? | | | | | |
| Titre | Factures mai 2005 | | Taille | Nom de fichier | |
| 2002-02-15 - Charter.xls | En attente | 05/09/2006 03:51:... | 24,11 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-02-15 - Editelmoi.xls | En attente | 05/09/2006 03:51:... | 23,08 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-02-28 - Charter.xls | En attente | 05/09/2006 03:51:... | 23,32 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-02-28 - Editelmoi.xls | En attente | 05/09/2006 03:52:... | 23,08 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-03-26 - Charter.xls | En attente | 05/09/2006 03:52:... | 23,29 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-03-29 - Editelmoi.xls | En attente | 05/09/2006 03:52:... | 23,07 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-04-24 - Charter.xls | En attente | 05/09/2006 03:52:... | 23,12 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-05-30 - Charter.xls | En attente | 05/09/2006 03:52:... | 22,10 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-05-30 - Editelmoi.xls | En attente | 05/09/2006 03:52:... | 22,06 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-09-17 - Charter.xls | En attente | 05/09/2006 03:52:... | 22,15 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-09-17 - Vitrans.xls | En attente | 05/09/2006 03:52:... | 21,96 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-09-17 - Wanadoo.xls | En attente | 05/09/2006 03:52:... | 22,06 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-10-15 - Charter.xls | En attente | 05/09/2006 03:52:... | 21,92 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-10-15 - Editelmoi 1.... | En attente | 05/09/2006 03:52:... | 21,94 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-10-15 - Editelmoi 2.... | En attente | 05/09/2006 03:53:... | 21,81 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |
| 2002-10-30 - Valiance 1.... | En attente | 05/09/2006 03:53:... | 21,87 Ko | C:\Documents and Settings\Frédéric Milliot\Local Settings\Temp\PDFCreat... | |

Etat: 17 Documents dans la file d'attente. GPL Ghostscript 8.54 100,0%

Simple et peu envahissante, l'interface de PDF Creator n'est réellement utile que pour traiter de nombreux documents. Le reste du temps, elle n'apparaît même pas à l'écran.



Les diverses options de PDF Creator se paramètrent très facilement. Nommage, type d'enregistrement automatique, protection des documents générés, etc., elles s'appliquent de façon différenciée aux formats de sortie proposés (PDF mais aussi Tiff, Postscript, PNG, EPS...).

Imprimante, puis Options que sont rassemblés les paramètres "publics" du logiciel et des documents qu'il génère. Pour agir avec plus d'efficacité, nous allons maintenant définir ensemble les paramètres les plus importants.

Section Document

Saisissez le nom de l'utilisateur dans la zone "Utiliser par défaut l'auteur suivant" afin que son nom apparaisse systématiquement dans les propriétés des PDF générés. C'est très pratique pour l'archivage et le traçage documentaire. Vous pouvez également ajouter le nom de la machine que vous utilisez ou le nom d'utilisateur sur le réseau, afin d'affiner le traçage sur un large parc (zone "Ajouter un suffixe"). Le filigrane est aussi très important puisqu'il autorise un premier niveau d'authentification des documents. La zone "Filigrane" vous permet de définir le texte, la couleur (rouge par défaut) et le type de caractères (lettres pleines ou évidées).

reportez-vous à notre encadré "Découvrir les paramètres cachés de PDF Creator" en page 107.

Une fois PDF Creator installé, un petit tour du propriétaire de la version par défaut montre que ses concepteurs ont cerné les besoins des utilisateurs. Comme nombre de ses concurrents, il fonctionne à la façon d'une imprimante, ce qui en simplifie la manipulation. Pour enregistrer un fichier Word en PDF, il suffit d'ouvrir le fichier (ou de le créer) dans Word, puis de l'imprimer en choisissant l'imprimante "PDF Creator" dans la liste des imprimantes disponibles. Et ce qui vaut pour Word vaut pour tous les logiciels, y compris les logiciels métiers développés pour votre entreprise : s'ils peuvent imprimer, ils peuvent générer des PDF.

PDF Creator sait également convertir des documents à la volée. Pour ce faire, effectuez un simple clic droit sur le nom du document dans l'Explorateur Windows afin de choisir l'option ad hoc dans le menu contextuel. Le logiciel peut aussi appliquer des traitements de conversion complexes à des lots de fichiers prédéfinis, que l'on peut faire glisser directement dans la fenêtre de Creator. Enfin, l'enregistrement des pages Web en PDF est au menu, avec une barre d'outils pour Internet Explorer, ce qui représente un vrai plus quand on sait combien l'archivage de pages Web pose de problèmes au niveau de la gestion des formats et de la qualité graphique.

Mais ce sont surtout les possibilités de personnalisation des documents produits qui font la différence. C'est dans le menu

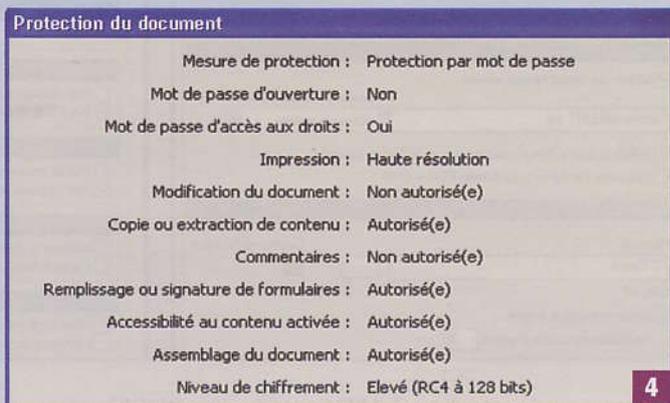
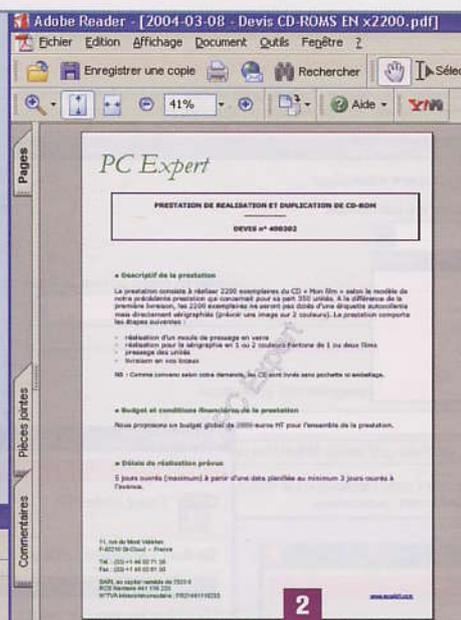
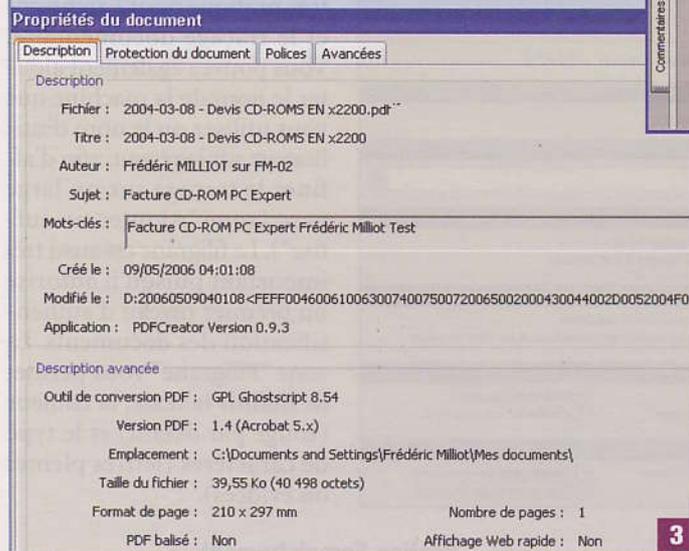
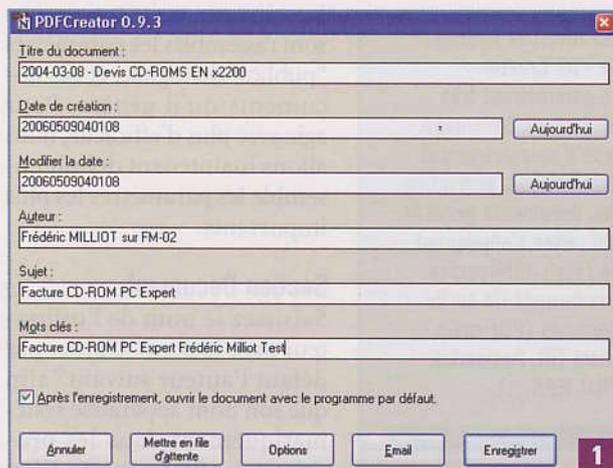
Section Enregistrement

Les paramètres décrits ici permettent de définir comment seront enregistrés les documents par défaut. Vous pouvez choisir le type de format d'enregistrement (PDF, JPG, Tiff, Postscript, etc.), le nom du fichier proposé par défaut ainsi qu'un suffixe, comme à la section Document ci-dessus (auteur, nom d'utilisateur, nom d'ordinateur, etc.). Vous avez aussi la possibilité de définir des substitutions ou des suppressions d'éléments dans les titres lorsque ceux-ci ont été créés avec des logiciels tels que Word, Excel...

Section Enregistrement automatique

C'est dans cette section que se définissent les options avec lesquelles les fichiers générés sont enregistrés sans intervention de l'utilisateur. Cette fonction est très inté-

adopter Créer des PDF intelligents avec PDF Creator



Cinq secondes pour passer du fichier original au PDF personnalisé et verrouillé !

Fig. 1 : Après un clic droit sur le devis type, Creator demande la validation des paramètres déjà renseignés par défaut.

Fig. 2 : Après enregistrement, voici le résultat tel qu'il apparaît dans Acrobat Reader : la facture est parfaite avec son filigrane d'authentification.

Fig. 3 : Reader révèle ensuite que les paramètres fichier sont bien personnalisés.

Fig. 4 : Il liste enfin les protections qui ont été demandées.

ressante car elle permet de générer des fichiers PDF personnalisés très précisément et sécurisés par simple clic droit sur le nom des documents d'origine. Il en résulte un gain de productivité très important avec, dans le même temps, une augmentation de la qualité des procédures documentaires de l'entreprise. Les paramètres sont, de façon classique, le nom (et l'éventuel suffixe) donné au fichier par défaut, le dossier d'enregistrement et quelques options d'action après enregistrement (visualisation, envoi par courriel, etc.).

Section PDF, Général

Chacun des formats de sortie peut être paramétré différemment des autres, ce qui est à la fois rare et subtil. Nous nous foca-

liserons ici sur le format PDF qui offre les options les plus intéressantes. L'onglet Général permet de choisir le niveau de compatibilité du format PDF. Préférez le PDF 1.4 (Acrobat 5.0) pour assurer un bon niveau de sécurité. En fonction des documents que vous serez amené à créer, vous pourrez peut-être préférer réduire la résolution (elle est de 600 ppi par défaut) à 300, 150, voire à 72 ppi pour des documents destinés uniquement à la lecture sur écran, ce qui les allégera. De même, le cas échéant, cochez la case "Optimisé pour le Web".

Section PDF, Compression

Par défaut, le logiciel PDF Creator compresse les textes ainsi que les images, appliquant des échantillonnages différents pour

ces dernières selon qu'elles sont en couleurs, en niveaux de gris ou en noir et blanc. Nos tests ont montré que les options "Automatique" permettent d'obtenir les meilleurs résultats que ceux des six alternatives proposées. Toutefois, il faut savoir que, selon vos besoins, chaque compression peut être désactivée.

Section PDF, Polices

À ce niveau, l'option la plus importante est l'inclusion des polices dans le document. Cochez-la sans hésiter si vous devez utiliser des polices autres que des fontes universelles comme la Times New Roman, l'Arial ou encore la Verdana et ce, même pour le moindre symbole (comme pour celui de l'euro, €).

Section PDF, Sécurité

C'est à ce niveau que se définissent les droits par défaut assignés aux documents générés. Cette section est de ce fait fondamentale. Pour un cryptage fort (c'est-à-dire sur 128 bits), il faut avoir choisi le format PDF 1.5 dans la section PDF, Général (vue précédemment) ; dans le cas contraire, vous serez limité à 40 bits seulement (soit une clé de cinq caractères). PDF 1.5 permet également de limiter l'impression à la basse résolution (pour assurer la protection des documents graphiques) et d'autoriser ou non la lecture à l'écran, ce qui est utile pour les documents réellement sensibles. Que le cryptage soit fort ou faible, vous pouvez dans tous les cas protéger votre document par un mot de passe pour sa modification (protection du contenu) et/ou pour son ouverture (documents à diffusion restreinte). Afin d'affiner ces droits, vous pourrez ou non autoriser l'impression, la copie du contenu (textes et images) ainsi que les modifications du document lui-même ou des commentaires qui l'accompagnent.

Tous ces paramètres étant définis, ainsi que ceux, moins fondamentaux, que vous découvrirez au fur et à mesure de l'utilisation du logiciel, nous pouvons maintenant passer à la pratique.

Mission numéro 1

Pour passer en PDF le tableau que vous avez créé sous Excel, choisissez Fichier, Imprimer, PDF Creator. Renseignez, si vous le souhaitez, les zones "Mots-clés" et "Sujet" dans la boîte de dialogue, cliquez ensuite sur Enregistrer, puis sur Imprimer, et le tour est joué. Le PDF de votre tableau est créé avec vos propres paramètres de personnalisation.

Mission numéro 2

Si vous désirez convertir de façon automatique au format PDF tous les fichiers .doc du dossier "Courrier", il vous faut lancer PDF Creator, activer l'enregistrement automatique, puis sélectionner les fichiers dans leur dossier et, enfin, les faire glisser dans la fenêtre du logiciel. Quelques instants plus tard, la conversion est faite. Les

fichiers se sont enregistrés dans le répertoire prédéfini, et ce avec vos propres options de nommage.

Mission numéro 3

Pour, par exemple, transmettre au format PDF et par courriel une facture à un client, faites un clic droit sur ladite facture, puis choisissez "Créer des fichiers PDF avec PDF Creator". Dans la boîte de dialogue qui s'ouvre, saisissez alors les mots-clés et les sujets du fichier à générer. Cliquez sur E-mail. Après avoir enregistré le fichier, Creator lance votre client de messagerie avec un nouveau message contenant la facture en pièce jointe, en PDF.

Voilà trois cas typiques où, en quelques secondes seulement, des documents PDF 100 % personnalisés et sécurisés ont été créés facilement et de façon totalement intégrée aux processus de l'entreprise. Sachez toutefois qu'avec les paramètres cachés de PDF Creator, vous pourrez encore gagner en temps, en automatisation et en sécurisation. **Frédéric Milliot**

Découvrir les paramètres cachés de PDF Creator

Comme la plupart des logiciels, PDF Creator intègre des paramètres qui ne sont ni documentés ni accessibles dans l'interface de configuration. Pour y accéder, vous disposez de deux options : passer par la base des registres, auquel cas vous trouverez les paramètres à la clé "PDFCreator" sous les ruches HK_CURRENT_USER ainsi que HK_LOCAL_MACHINE ; ou bien vous pouvez préférer le confort de l'édition d'un fichier .ini, auquel cas vous devez avoir lancé l'installateur de PDF Creator avec l'option "/UseINI". Le fichier sera alors créé au sein du dossier C:\Documents and settings\(\votre nom)\Application Data\PDFCreator.

Les paramètres cachés les plus importants sont les suivants :

DisableEmail : il supprime le bouton d'envoi du document par courriel (c'est important pour les sites sensibles).

Valeurs supportées : 0 ou 1.

PDFOwnerPasswordString : il enregistre en dur le mot de passe servant à modifier les droits associés au document.

Une option très pratique, pour les sites de sensibilité moyenne, car elle permet d'automatiser la protection de droits par mot de passe pour tous les documents sans qu'il faille saisir ce mot de passe à chaque fois, et sans que l'opérateur ait la possibilité de le connaître. Comme pour n'importe quel mot de passe

enregistré en toutes lettres sur le PC, les risques sont vraiment importants.

PDFUserPasswordString :

c'est la même chose que précédemment, mais pour la modification des droits d'ouverture (attention : sans ce mot de passe, même la lecture est impossible).

StandardCreationdate : il permet d'associer de façon automatique une date de création fixe aux documents PDF générés.

StandardDateformat :

il définit le format de date associé au paramètre précédent. Valeur par défaut : YYYYMMDDHHNNSS

StandardKeywords : il permet d'inclure des mots-clés dans

les propriétés des documents générés. Par exemple, le nom de votre société, le vôtre, le mot "comptabilité" pour les documents issus de ce service, etc.

StandardSubject : aussi utile que la précédente, cette option sert à inclure des sujets dans les propriétés des documents générés. Car le format PDF expose en effet mots-clés et sujet comme deux paramètres bien distincts.

StandardTitle : c'est la même chose que précédemment mais pour les titres associés aux fichiers PDF générés. L'utilité est moindre dans la mesure où le processus de conversion de PDF Creator propose déjà un sujet pertinent par défaut.